

Министерство промышленности и торговли Тверской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Тверской химико-технологический колледж»

РАССМОТРЕНО  
цикловой комиссией  
информационных технологий  
и технических дисциплин  
Протокол № \_\_\_\_  
от «\_\_»\_\_\_\_\_ 2025 г.  
Председатель ЦК  
\_\_\_\_\_ К.В. Мальцев

ПРИНЯТО  
Методическим советом  
  
Протокол № \_\_\_\_  
от «\_\_»\_\_\_\_\_ 2025 г.  
  
Зам. директора по УР  
\_\_\_\_\_ Е.А. Гусева

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.03. Информационные технологии**

Для специальности:  
**09.02.07**

Разработчик:  
Муст Т.Э.

Тверь  
2025

## **Содержание**

|                                                                 |    |
|-----------------------------------------------------------------|----|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ                       | 3  |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ                    | 4  |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ                         | 8  |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br>УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1 Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – программа) предназначена для реализации программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Учебная дисциплина (далее – УД) является частью общепрофессионального цикла.

Нормативная основа разработки программы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1547 от 09.12.2016, с изм. и доп. от 17.12.2020, 01.09.2022, 03.07.2024);

- Примерная рабочая программа учебной дисциплины, включенная в состав ПОП по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

## 1.2 Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

| Код ПК, ОК                                                                                                                  | Умения                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 5.1<br>ПК 5.2<br>ПК 5.6<br>ПК 8.1<br>ПК 8.2<br>ПК 8.3<br>ПК 9.3<br>ЛР 13-15 | <ul style="list-style-type: none"><li>- обрабатывать текстовую и числовую информацию;</li><li>- применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;</li><li>- обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;</li><li>- состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;</li><li>- базовые и прикладные информационные технологии;</li><li>- инструментальные средства информационных технологий.</li></ul> |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы                         | Объем в часах |
|--------------------------------------------|---------------|
| <b>Объем образовательной программы УД</b>  | <b>90</b>     |
| в т.ч.:                                    |               |
| теоретическое обучение                     | 20            |
| практические занятия и лабораторные работы | 60            |
| курсовая работа (проект)                   | 0             |
| самостоятельная работа                     | 10            |
| промежуточная аттестация (экзамен)         | -             |

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем                                                 | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Объем часов | Формируемые компетенции                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>Раздел 1. Общие сведения об информации и информационных технологиях.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>8</b>    |                                                                     |
| <b>Тема 1.1. Информация и информационные технологии.</b>                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>2</b>    |                                                                     |
|                                                                             | 1. Понятие информации и информационных технологий. Способы восприятия и хранения. Классификация и задачи информационных технологий. Основные устройства ввода/вывода информации. Современные smart-устройства.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2           | ОК 01, 02, 04, 05, 09<br>ПК 5.1, 5.2, 5.6, 8.1-8.3, 9.3<br>ЛР 13-15 |
| <b>Тема 1.2. Виды программного обеспечения. Операционные системы.</b>       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>6</b>    |                                                                     |
|                                                                             | 1. Операционная система. Назначение. Виды. Антивирусное ПО. Назначение. Виды.<br>2. Компьютерные сети. Локальные и глобальные.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 4           | ОК 01, 02, 04, 05, 09<br>ПК 5.1, 5.2, 5.6, 8.1-8.3, 9.3<br>ЛР 13-15 |
|                                                                             | 1. ПР № 1: Пользовательские настройки в операционной системе.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2           |                                                                     |
| <b>Раздел 2. Знакомство и работа с офисным ПО.</b>                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>62</b>   |                                                                     |
| <b>Тема 2.1. Обработка текстовой информации.</b>                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>24</b>   |                                                                     |
|                                                                             | 1. Текстовый процессор. Создание и форматирование документа. Разметка страницы, шрифты, списки, таблицы.<br>2. Специальные возможности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 4           | ОК 01, 02, 04, 05, 09<br>ПК 5.1, 5.2, 5.6, 8.1-8.3, 9.3<br>ЛР 13-15 |
|                                                                             | 1. ПР № 2: Открытие приложения текстового процессора. Структура экрана. Меню и панели инструментов. Создание и сохранение документа.<br>2. ПР № 3: Редактирование документа. Выделение блоков текста. Операции с выделенным текстом. Контекстное меню. Масштабирование рабочего окна. Форматирование абзацев. Работа с линейкой. Режим предварительного просмотра.<br>3. ПР № 4: Работа со списками. Маркированные и нумерованные списки. Автоматические списки. Форматирование списков. Работа со стилями. Создание стиля.<br>4. ПР № 5: Проверка орфографии, грамматики, смена языка, расстановка переносов.<br>5. ПР № 6: Поиск и замена текста. Вставка специальных символов.<br>6. ПР № 7: Создание и редактирование таблиц. Сортировка таблиц. Вычисления в таблицах. Преобразование текста в таблицу. | 20          |                                                                     |

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |                                                                              |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------|
|                                                     | <p>7. ПР № 8: Управление просмотром документов. Просмотр и перемещение внутри документа. Переход по закладке. Использование гиперссылок. Оформление документа. Создание титульного листа. Создание списка литературы.</p> <p>8. ПР № 9: Страницы и разделы документа Разбивка документа на страницы. Разрывы страниц. Нумерация страниц.</p> <p>9. ПР № 10: Колончатые тексты. Внесение исправлений в текст. Создание составных документов. Слияние документов Колонтитулы. Размещение колонтитулов. Создание сносок и примечаний. Создание оглавления.</p> <p>10. ПР № 11: Работа с рисунками в документе. Вставка рисунков. Составление блок-схемы. Переупорядочивание слоев рисунка и вращение фигур. Создание рисунка-подложки для текста. Управление обтеканием рисунка текстом. Работа с научными формулами.</p>                                                                                                            |           |                                                                              |
| <b>Тема 2.2. Обработка числовой информации.</b>     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>26</b> |                                                                              |
|                                                     | <p>1. Табличный процессор. Создание книг, форматирование. Специальные возможности.</p> <p>2. Формулы VB (макросы).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 4         | <p>ОК 01, 02, 04, 05, 09<br/>ПК 5.1, 5.2, 5.6, 8.1-8.3, 9.3<br/>ЛР 13-15</p> |
|                                                     | <p>1. ПР № 12: Открытие приложения табличного процессора. Структура экрана. Меню и панели инструментов. Создание и сохранение документа. Знакомство с элементами окна.</p> <p>2-3. ПР № 13: Перемещение указателя ячейки (активной ячейки), выделение различных диапазонов, ввод и редактирование данных, установка ширины столбцов, использование автозаполнения.</p> <p>4. ПР № 14: Ввод формул для ячеек смежного и несмежного диапазона, копирование формул на смежные и несмежные ячейки. Ссылки.</p> <p>5-6. ПР № 15: Расчеты с применением функций: логических, математических.</p> <p>7-8. ПР № 16: Расчеты с применением функций: даты и время, статистических.</p> <p>9-10. ПР № 17: Работа с диаграммами. Вставка столбцов. Работа со списками. Графические объекты, макросы. Создание графических объектов с помощью вспомогательных приложений.</p> <p>11. ПР № 18: Оформление итогов и создание сводных таблиц.</p> | 22        |                                                                              |
| <b>Тема 2.3. Электронные презентации.</b>           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>12</b> |                                                                              |
|                                                     | <p>1. Программа подготовки презентаций. Создание слайдов. Оформление, ссылки, анимация.</p> <p>Формулы VB (макросы).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2         | <p>ОК 01, 02, 04, 05, 09<br/>ПК 5.1, 5.2, 5.6, 8.1-8.3, 9.3<br/>ЛР 13-15</p> |
|                                                     | <p>1. ПР № 19: Назначение системы подготовки презентации. Правила оформления презентации.</p> <p>2. ПР № 20: Разработка презентации: макеты оформления и разметки.</p> <p>3-4. ПР № 21: Добавление рисунков и эффектов анимации в презентацию, аудио- и видеофрагментов. Анимация объектов.</p> <p>5. ПР № 22: Создание автоматической презентации. Создание управляющих кнопок. Сохранение и подготовка презентации к демонстрации.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 10        |                                                                              |
| <b>Раздел 3. Работа с графическими редакторами.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>10</b> |                                                                              |
| <b>Тема 3.1. Понятие компьютерной графики.</b>      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>10</b> |                                                                              |
|                                                     | <p>1. Понятие растровой графики, векторной графики и трехмерной графики.</p> <p>2. Работа в многофункциональном графическом редакторе.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 4         | <p>ОК 01, 02, 04, 05, 09<br/>ПК 5.1, 5.2,</p>                                |
|                                                     | 1-3. ПР № 23: Создание и редактирование рисунка в графическом редакторе.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 6         |                                                                              |

|                                                  |                                                                |           |                                                                              |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------|
|                                                  |                                                                |           | 5.6, 8.1-8.3,<br>9.3<br>ЛР 13-15                                             |
| <b>Самостоятельная работа.</b>                   | Подготовка к практическим занятиям и промежуточной аттестации. | <b>10</b> | ОК 01, 02,<br>04, 05, 09<br>ПК 5.1, 5.2,<br>5.6, 8.1-8.3,<br>9.3<br>ЛР 13-15 |
| <b>Промежуточная аттестация (эк-<br/>замен).</b> |                                                                | -         | ОК 01, 02,<br>04, 05, 09<br>ПК 5.1, 5.2,<br>5.6, 8.1-8.3,<br>9.3<br>ЛР 13-15 |
| <b>ВСЕГО:</b>                                    |                                                                | <b>90</b> |                                                                              |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1 Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация программы требует наличия кабинета информатики.

Оборудование кабинета:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- рабочие места обучающихся, оборудованные персональными компьютерами;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- наглядные пособия;
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд;
- доступ к электронным учебным материалам по учебной дисциплине, имеющимся в свободном доступе в Интернете (электронным книгам, практикумам, тестам и др.).

#### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

1. Гагарина Л.Г. Основы информационных технологий: учебное пособие / Л.Г. Гагарина, В.В. Слюсарь, М.В. Слюсарь; под ред. Л.Г. Гагариной. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2026. – 346 с.
2. Синаторов С.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / С.В. Синаторов, О.В. Пикулик. – М.: ИНФРА-М, 2026. – 277 с.



3. Федотова Е.Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Е.Л. Федотова. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2025. – 367 с.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Тип оценочных мероприятий                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обрабатывать текстовую и числовую информацию;</li> <li>- применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;</li> <li>- обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.</li> </ul>                                                                                                    | <p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p>                                                       | <p>Оценка результатов практических занятий, самостоятельной работы, экзамена.</p> |
| <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;</li> <li>- состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;</li> <li>- базовые и прикладные информационные технологии;</li> <li>- инструментальные средства информационных технологий.</li> </ul> | <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p> | <p>Оценка результатов практических занятий, самостоятельной работы, экзамена.</p> |